

# תכנון והקמה של עסק קטן

## סדנה מעשית ליזם המתחיל

**מטרות הסדנא:** ההכשרה מאפשרת למשתתף ללמוד כלים וכללים הנדרשים בתהליך תכנון והקמת העסק, תהליך בחינת הרעיון והפיכתו לקונספט עסקי בר-קיימא, גיבוש מודל ותוכנית פעולה פרו-אקטיבית והנחיה לרישום תכנית עסקית.

**מבנה הסדנא:** 7 מפגשים בני 4 שעות אקדמיות כ"א, סה"כ 28 שעות אקדמיות.

**לפרטים נוספים ורישום:** טלפון 09-7602716 שלוחה 2 ו/או דוא"ל [MatiCoursim@startup.org.il](mailto:MatiCoursim@startup.org.il)

### סילבוס ההכשרה:

1	תכנון העסק הלכה למעשה	<ul style="list-style-type: none"> <li>מהי תכנית עסקית ולמי נדרשת?</li> <li>אסטרטגיה עסקית לעסק קטן</li> <li>מיקוד ובידול העסק תוך ניצול היתרון התחרותי</li> <li>גיבוש קונספט עסקי ייחודי</li> <li>(כיצד לגשת להכנת התוכנית העסקית – הכרת פרקי התוכנית העסקית)</li> </ul>
2	רשויות המס	<ul style="list-style-type: none"> <li>רישום העסק ובחירת צורת ההתאגדות (עוסק פטור/מורשה, חברה בע"מ)</li> <li>התנהלות מול רשויות המס – מס הכנסה, מע"מ וביטוח לאומי (הגשת דוחות שנתיים, תכנון מס, תשלומים ומקדמות מס)</li> <li>סוגי הוצאות בעסק – מהי הוצאה מוכרת ומה לא.</li> </ul>
3	תכנון פיננסי	<ul style="list-style-type: none"> <li>כלים לניתוח נקודת האיזון של העסק</li> <li>יסודות התמחיר והתמחור</li> <li>דגש על ההבדלים בין הדוחות הפיננסיים השונים (רווח והפסד לעומד תזרים מזומנים)</li> </ul>
4	תכנון השיווק	<ul style="list-style-type: none"> <li>תהליך השיווק והמכירות</li> <li>הגדרת המוצרים/שירותים של העסק</li> <li>ניתוח השוק והסביבה התחרותית (ECO SYSTEM)</li> <li>ניתוח גודל השוק ופוטנציאל המכירות איסוף מידע באמצעות מקורות זמינים (משפך המכירות)</li> <li>ניתוח אמצעים וערוצי שיווק מתאימים (יחסי עלות – תועלת בבחירת אמצעי השיווק המתאימים)</li> <li>בניית תכנית שיווק מעשית בניית תמהיל שיווק אפקטיבי</li> <li>(ניתוח אמצעים ועלויות השיווק לתוכנית העסקית, הערכת תכנית המכירות)</li> </ul>
5	תפעול העסק	<ul style="list-style-type: none"> <li>ניתוח המשאבים הנדרשים להפעלת המיזם (ניתוח הספקים וכמויות)</li> <li>ייצור, אספקה, חלוקת תפקידים ומבנה ארגוני (ניתוח עלויות שכר), ספקים וקבלני משנה</li> <li>השקעות, רכישות - האם לרכוש או לשכור את הציוד? ביטוח העסק (כיצד למלא את פרק ההשקעות בתוכנית העסקית ולנתח את הפחת)</li> </ul>
6	היבטים משפטיים	<ul style="list-style-type: none"> <li>משמעות צורת ההתאגדות מההיבט המשפטי</li> <li>רישוי עסקים</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• הסכמים וחוזים, התקשרויות מול ספקים, לקוחות, עובדים, שותפים וכו'</li> <li>• תשלומים: רישום וקבלת המחאות, גבייה וטיפול בחובות</li> <li>• העסקת עובדים ודיני עבודה</li> <li>• סימני מסחר והגנה על קניין רוחני</li> </ul>	
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• עקרונות לבניית תקציב ותזרים מזומנים לתכנית העסקית</li> <li>• עריכת התוכנית העסקית</li> <li>• בדיקת צרכי המימון של העסק ואמצעי סיוע ליזמים במ.ט.י רעננה</li> <li>• סיכום הסדנא (שאלות ותשובות).</li> </ul>	גיבוש וסיכום התוכנית העסקית

מ.ט.י רעננה שומר לעצמו את הזכות לשנות את סדר ההרצאות על פי הצרכים בשטח .  
תקנון מדיניות הקורסים והסדנאות של מ.ט.י רעננה בדף הבא, רישום והסדרת תשלום מהווים אישור לתקנון.

### **תקנון רישום והשתתפות בקורסי יזמות**

**רישום והסדרת תשלום לסדנא/קורס מהווה אישור והסכמה על האמור בתקנון**

#### **1.נהלי הרשמה וביטול השתתפות:**

- א. ההרשמה לקורסי היזמות הינה אישית לכל תלמיד ואינה ניתנת להעברה.
- ב. תלמיד המבטל את רישומו לקורס עד 7 ימים טרם תחילת הלימודים זכאי להחזר כספי מלא ללא דמי ביטול.
- ג. תלמיד המבטל את רישומו לקורס החל מ- 7 ימים טרם תחילת הלימודים בקורס ועד יום לפני תחילת הקורס זכאי להחזר כספי בניכוי 300 ש"ח דמי רישום.
- ד. תלמיד המבטל את רישומו לקורס יום לפני תחילת הלימודים מכל סיבה שהיא (לרבות עקב שינויים שנבעו מסיבות שקשורות במ.ט.י) לא יהיה זכאי להחזר כספי.
- ה. כל הודעה של ביטול קורס תעשה בכתב בלבד. מועד הביטול הינו מועד קבלת ההודעה על ידי המ.ט.י.
- ו. לא ניתן להקפיא ו/או להשהות את ההשתתפות בקורס.
- ז. כל החזר כספי בהתאם להוראות תקנון זה מותנים, בנוסף, בכך שהתלמיד מסר למ.ט.י את הקבלה המקורית שקיבל בגין התשלום.
- ח. למ.ט.י הזכות הבלעדית להחליט אם לאפשר לתלמיד לעבוד מקורס אחד לאחר.
- ט. מובהר כי בכל מקרה לא יינתן פיצוי ו/או החזר כספי (מלא, יחסי או חלקי) על התשלום לקורס, וזאת גם במקרים בהם התלמיד לא השתתף בקורס ו/או לא השתתף בכל השיעורים, מכל סיבה שהיא.
- י. המועד להתיישנות דרישה למפגשים חלופיים ו/או להחזר כספי של תלמיד מהמ.ט.י תהיה 6 חודשים ממועד חתימת התלמיד על תקנון זה. לאחר מועד זה, לא יהיה כל החזר כספי לתלמיד, מכל סיבה.
- יא. התלמיד לא יוכל לבטל את התשלום למ.ט.י מכל סיבה שהיא.

#### **2. תכני הקורס:**

- א. המ.ט.י מתחייב לשבץ בכל ההכשרות מרצים בעלי ידע וכישורים מתאימים.
- ב. במידת הצורך למ.ט.י הזכות לשנות את סדר ההרצאות וכן להחליף מרצה מכל סיבה שהיא מבלי להודיע על כך לתלמידים.

- ג. יתכנו שינויים או ביטולים שנובעים מסיבות שלא בשליטת המ.ט.י כגון מחלה של מרצה, רישום חסר, תקלה טכנית בכיתת הלימודים או אירוע חיצוני אחר. במצב כאמור המ.ט.י ידאג להשלמת המפגש במועד אחר שיקבע על ידי המ.ט.י.
- ד. המ.ט.י יוכל לשנות ו/או לבטל קורסים, תכנים ומועדי מפגשים ומועדי הקורס, בהתאם לשיקול דעתו.

### 3. היעדרות, הגבלת אחריות ושונות:

- א. תלמיד אשר יחסר מפגש בקורס יוכל להשלים מפגש זה בתאום מראש בקורס אחר. ניתן להשלים עד שלושה מפגשים לכל היותר, למעט מסיבות של שירות מילואים או אשפוז בבי"ח, בהם המ.ט.י יוכל להתיר השלמה של יותר מ-3 מפגשים.
- ב. המט.י אינו מחויב כלפי התלמיד במתן שירותים רפואיים כל שהם או בפיצויים בגין נזקים רפואיים. על התלמיד חלה האחריות להיות חבר בקופת חולים ולכיסוי רפואי.
- ג. המ.ט.י אינו אחראי על חפצי התלמיד ועל התלמיד האחריות הבלעדית לשמור על חפציו.
- ד. כל תלמיד מתחייב לנהוג בדרך ארץ כלפי המרצים וכלפי שאר התלמידים.