



מדינת ישראל
משרד הפנים
לשכת המפקח הארצי על הבחירות

י"ב חשון תשע"ז
13 נובמבר 2016

חוזר 8 מואז נווה מדבר 2016

אל: מר עידן כהן, מנהל הבחירות
מר יוסי חדד, סגן מנהל הבחירות
יו"ר ועדת הבחירות

הנדון: ההכנות לבחירות

1. כללי
2. הקלפיות
3. וועדות קלפי
4. מזכירי ועדות קלפי
5. מעטפות ההצבעה
6. פתקי ההצבעה
7. פרוטוקולים על מהלך הצבעה
8. הודעה בדבר תעודות מזהות
9. אספקת ציוד ההצבעה לוועדות הקלפי
10. פרסומים במקום הקלפי
11. מסירת פנקסי בוחרים
12. הודעת נציבות מס הכנסה
13. כפל כהונה
14. סדרי דווח ביום הבחירות
15. סיכום

1. כללי

בחוזר מס' 7 עמדנו על המקרים בהם לא מתקיימת הצבעה בקלפי לאחד מן המוסדות העומדים לבחירה. בכל המקרים האחרים תתקיים ביום הבחירות הצבעה בקלפי למוסדות האמורים, כלומר:

(1) הצבעה לראשות המועצה תיערך אם אושרה יותר מהצעת מועמד אחת לראש המועצה;

(2) הצבעה למועצה תתקיים בכל אזור שבו אושרה יותר מרשימת מועמדים אחת למועצה ומספר המועמדים שאושרו ברשימות אלה עולה על מספר הנציגים שהאזור זכאי לבחור למועצה;

(3) הצבעה לוועד מקומי או לנציגות תתקיים בכל ישוב שבו אושרה יותר מרשימות מועמדים אחת לוועד או לנציגות ומספר המועמדים שאושרו ברשימות אלה עולה על מספר החברים במוסד העומד לבחירה.

בחוזר זה נפרט את כל ההכנות בציווד ובכוח אדם ואת כל ההיערכות הנוספת שעליכם לבצע לקראת יום הבחירות.

שימו לב - אבקשכם לעדכן אותנו בהקדם האם אינכם מתכוונים להימצא בבניין המועצה במהלך יום הבחירות וכן, בעת קליטת החומר הבחירות לאחר סיום ההצבעה. (יש לעדכן את משטרת ישראל בהתאם).

מכל מקום, אנא העבירו מספרי טלפון ופקס בהם תהיו זמינים ביום הבחירות.

2. הקלפיות

א. מספר הקלפיות

לפי סעיף 176 לצו המועצות האזוריות, מספר הקלפיות שיש להציב בכל אזור נקבע בהתאם למספר הבוחרים. באזור של עד 500 בוחרים, תוצב קלפי אחת וכאשר מספר הבוחרים עולה על 500 יהיה מספר הקלפיות כמספר רשימות הבוחרים שהוכנו עבור אותו אזור; כאשר לכל קלפי תהיה צמודה רשימת בוחרים אחת בלבד ורק הבוחרים ששמותיהם כלולים ברשימה זו יוכלו להצביע בקלפי האמורה.

ב. מיקום הקלפיות

לא יאוחר מהיום ה- 10 שלפני יום הבחירות, כלומר בתאריך י"ט בחשוון תשע"ז (20.11.2016), על ועדת הבחירות לקבוע, באישורו של מנהל הבחירות, את המקומות שבהם יוצבו הקלפיות בכל אחד מן האזורים. על פי סעיף 175(ב) לצו. אין לקבוע מקום קלפי במועדון מפלגתי או במקום אחר המשמש מוסד ציבורי - פוליטי וכן לא בבית כנסת או מקום תפילה אחר.

שימו לב – בישוב בו פוצלה קלפי, רצוי להציב את 2 הקלפיות באותו מבנה.

ג. הכנת הקלפיות

על ועדת הבחירות להכין מבעוד מועד ארגזי קלפי במספר הדרוש לכל מקומות הקלפי. הקלפי צריכה להיות עשויה מעץ או חומר קשיח אחר וניתנת לסגירה במנעול. כמו כן על הקלפי להיות עשויה כך שכאשר היא סגורה ניתן להכניס לתוכה דרך חריץ את מעטפות ההצבעה, אך אי אפשר להוציאן מתוכה אלא על ידי פתיחת הקלפי לאחר ששוברים את מנעולה.

את הקלפיות והפרגודים וכן המתקן להנחת פתקי ההצבעה ניתן להשיג באחת מדרכים אלה:

1. הציווד יוכן בידי בעל מקצוע ע"י המועצה.
2. הציווד יושאל מרשות מקומית שכנה.
3. הציווד יירכש מאחד החברות העוסקות בייצור קלפיות ופרגודים.

ד. מנעולי קלפיות

מנעולי בטחון לקלפיות שעל כל אחד מהם חרוט מספר סידורי, יסופקו לוועדת הבחירות על ידי משרד המפקח הארצי על הבחירות.

3. וועדות קלפי

א. מינוי חברי וועדות קלפי ע"י ועדת הבחירות.

לפי סעיף 177 לצו, לא יאוחר מהיום ה-10 שלפני יום הבחירות. **כלומר י"ט בחשוון תשע"ז** (20.11.2016), על ועדת הבחירות למנות לכל קלפי ועדת קלפי של שלושה חברים לפחות. חברי ועדת הקלפי יתמנו מבין הבוחרים של האזור שבו נמצאת הקלפי והמינוי ייעשה על פי הצעות באי כוח רשימות המועמדים למועצה ולוועד המקומי או לנציגות המתמודדות בבחירות באזור.

בהקשר זה יובהר, כי אין למנות חברי וועדות קלפי מקרב המועמדים.

בנוסף לחברים הנ"ל, יש למנות לכל ועדת קלפי חברים על פי הצעות באי כוחם של הצעות המועמדים לראשות המועצה אשר אושרו. חברים נוספים אלה ניתן למנות מבין כלל הבוחרים של המועצה האזורית, ואין צורך שהם יהיו דווקא בוחרים של האזור שבו נמצאת הקלפי.

ב. מינוי יושבי ראש לוועדות הקלפי

ועדת הבחירות תמנה את אחד מחברי ועדת הקלפי ליושב ראש הועדה.

ג. כתב מינוי

מינויים של חברי ועדות הקלפי ושל יושבי ראש הועדות ייעשו בכתב מינוי לפי הדוגמא המצ"ב (דוגמא מס' 1).

ד. מינוי ועדות קלפי בידי מנהל הבחירות

לפי סעיף 177(ה) לצו, אם ועדת הבחירות לא מינתה ועדת קלפי, ימנה מנהל הבחירות את הועדה ואת היושב-ראש שלה. במקרה כזה לא יחולו כל ההוראות וההגבלות שפרטנו לעיל החלות כאשר המינוי נעשה בידי ועדת הבחירות; כלומר ניתן במקרה זה למנות כחבר

הועדה גם אדם שאיננו נימנה על הבוחרים במועצה האזורית ואין צורך שהמינוי יעשה על פי הצעות באי כוח רשימות והצעות המועמדים.

ה. מינוי משקיפים

רשימת מועמדים שאיננה מיוצגת בוועדת קלפי רשאית למנות משקיף מטעמה לעבודת ועדת הקלפי ביום הבחירות.

כתב מינוי של משקיף יהיה לפי הדוגמא המצ"ב (דוגמא מס' 2).

א. מינוי מזכירים

לפי סעיף 181(א) לצו, לא יאוחר מהיום ה-10 שלפני יום הבחירות, כלומר **בתאריך י"ט בחשוון תשע"ז** (20.11.2016), חייב מנהל הבחירות, בהתייעצות עם ועדת הבחירות, למנות מזכיר לכל ועדת קלפי. תפקידו של המזכיר הוא לסייע לוועדת הקלפי במילוי תפקידיה ככל שיידרש על ידי יושב ראש הוועדה, נוכחותו בקלפי הכרחית והוא זה שמוזהה את המצביעים. מינוי של המזכיר ייעשה בכתב מינוי חתום בידי מנהל הבחירות, לפי הדוגמא המצ"ב (דוגמא מס' 3). יו"ר ועדת הבחירות ימסור את כתב המינוי למזכיר לא יאוחר מיומיים לפני יום הבחירות, כלומר בתאריך כ"ו בחשוון תשע"ז (27.11.2016).

• **ר' נוהל בדבר מינוי מזכירי ועדות קלפי והעסקתם, המצ"ב כנספח לחוזר זה.**

ביום הבחירות רשאי מנהל הבחירות להעביר מזכיר ועדת קלפי מקלפי אחת לקלפי אחרת בתחום המועצה האזורית, בהתאם לצרכים הדחופים שיתעוררו בשטח במהלך הבחירות. אם נעשית העברה כזו, על מנהל הבחירות לתקן את כתב המינוי של המזכיר ולציין בו את פרטי הקלפי שאליה הועבר המזכיר. ניתן לפתוח קלפי רק אם המזכיר נוכח. בקלפי בו נוכח מזכיר בלבד ניתן למנות מזכיר נוסף כחבר.

נהוג כי המזכירים מתמנים מקרב עובדי משרד הפנים או עובדי מדינה אחרים או עובדי הרשות המקומית, שהם בעלי ניסיון.

ב. שכר המזכירים

ככל שאר ההוצאות הכרוכות בעריכת הבחירות, גם שכר המזכירים ישולם מקופת המועצה; אולם לגבי שכר המזכירים קיימת השתתפות של משרד הפנים בסכום של עד 1,970 ברוטו עבור כל מזכיר.

תשלום שכר המזכירים יוחזר על ידי משרד הפנים למועצה. כדי לאפשר החזר זה יש לפעול על פי הנוהל המפורט להלן:

(1) מזכיר ועדת קלפי ימסור למנהל הבחירות, לאחר סיום ספירת הקולות במוצאי יום הבחירות, יחד עם חומר ההצבעה של הקלפי, טופס לפי הדוגמא המצ"ב (דוגמא מס' 4) הכולל את פרטיו ופרטי הקלפי בה שימש כמזכיר. הטופס יירשם בשני העתקים, המקור יועבר על ידי מנהל הבחירות לגזבר המועצה האזורית והעתק ממנו יישלח ללשכת המפקח הארצי על הבחירות.

(2) גזבר המועצה יבדוק את הטפסים שקיבל מאת מזכירי ועדות הקלפי ויכין דרישת תשלום לחשב משרד הפנים. בדרישה זו יציין הגזבר את שמות האנשים שעבדו כמזכירי ועדות קלפי ביום הבחירות בתחום המועצה האזורית ופרטיהם כרשום בטופס הנזכר בפסקה (1) לעיל, ויצהיר מהו הסכום ששולם בידי המועצה לכל אחד ממזכירים אלה (כלומר, תנאי לביצוע החזר הינו שהמזכירים קיבלו את שכרם מהמועצה).

(3) מנהל הבחירות יאשר בחתימת ידו את דרישת התשלום שהכין הגזבר ויעבירה לחשב משרד הפנים באמצעות המפקח על הבחירות. על יסוד דרישה זו כשהיא מאושרת כנ"ל בידי מנהל הבחירות, יעביר חשב משרד הפנים למועצה את סכום השתתפותו בשכר המזכירים.

ג. הדרכה

הדרכת המזכירים והקולטים תתבצע ע"י מנהל הבחירות. יש לקחת רק מזכירים עובדי מדינה שעבדו בבחירות האחרונות. (רצוי מזכירים שעבדו במוא"ז).

5. מעטפות ההצבעה

מעטפות ההצבעה יסופקו לוועדת הבחירות על ידי המפקח הארצי על הבחירות. מעטפות ההצבעה יהיו אטומות כך שלא ניתן יהיה לראות מבעד למעטפה סגורה את פתק ההצבעה. לפי סעיף 183(א) לצו מעטפות ההצבעה נושאות סימן מיוחד. מנהל הבחירות יודיע לוועדת הבחירות כי הסימן שנקבע הוא חותמת של המפקח הארצי על הבחירות.

לכל מוסד העומד לבחירה ביום הבחירות תתקיים ההצבעה במעטפה נפרדת. לכל מוסד תהיה מעטפת הצבעה בעלת צבע שונה; ואלה הם הצבעים:

מעטפת הצבעה לראשות המועצה - צבע צהוב;
מעטפת הצבעה למועצה - צבע לבן;
מעטפת הצבעה לוועד מקומי או לנציגות - תכלת.

6. פתקי ההצבעה

א. צורת פתקי ההצבעה ותוכנם

פתקי ההצבעה לכל מוסד יהיו בצבע זהה לצבע מעטפת ההצבעה של אותו מוסד; כלומר צבעו של פתק ההצבעה לראשות המועצה יהיה צהוב, צבע פתק ההצבעה למועצה יהיה לבן ולוועד המקומי או לנציגות יהיה פתק בצבע תכלת. גודלם של פתקי ההצבעה יהיה 7 על 10 ס"מ.

על פתק ההצבעה לראשות המועצה יש לציין בדפוס, בעברית או בעברית וערבית, את שם המועמד בלבד כפי שהוא מופיע במרשם האוכלוסין (ללא כינויים או תארים)..

על פתקי ההצבעה למועצה, לוועד מקומי ולנציגות יש לציין בדפוס, בעברית או בעברית וערבית, את האות או האות והכינוי של רשימת המועמדים.

הפתקים המודפסים יהיו על פי דוגמה שאישר מנהל הבחירות.

ב. פתקים ריקים

במקום פתק מודפס יכול לשמש להצבעה פתק ריק. צבעו של פתק ריק לכל מוסד העומד לבחירה יהיה כצבע הפתק המודפס לאותו מוסד. מצביע המשתמש בפתק ריק חייב לציין על גבי הפתק את שם המועמד לראש המועצה בלבד או את אות הרשימה או האות והכינוי של הרשימה בלבד. פתק הצבעה אשר ישא עליו כינוי בלבד (ללא אות) - ייפסל.

ג. הכנת ואספקת הפתקים

לפי סעיף 184(ה) לצו, התפקיד של הכנת ואספקת פתקי ההצבעה המודפסים לועדת הבחירות, מוטל על באי הכוח של הצעות המועמדים לראשות המועצה ושל רשימות המועמדים לועדים המקומיים או לנציגויות.

על באי כוח אלה לספק את הפתקים לועדת הבחירות בכמות מספקת, לא יאוחר מ-3 ימים לפני יום הבחירות (27.11.2016 כ"ו בחשוון תשע"ז).

מנהל הבחירות מתבקש לשלוח לבאי כוח הצעות ורשימות המועמדים המתמודדים בבחירות, לא יאוחר מיום (27.11.2016 כ"ו בחשוון תשע"ז) הודעה לפי הדוגמא המצ"ב (דוגמאות מס' 5 ומס' 5א) בעניין הפתקים שעליהם להכין ולספק לועדת הבחירות.

על ועדת הבחירות מוטל להכין בעוד מועד את פתקי ההצבעה הריקים לכל אחד מן המוסדות העומדים לבחירה. גודלם של פתקי הצבעה אלה יהיה כגודל הפתקים המודפסים דהיינו כ-7 על 10 ס"מ.

7. טופסי פרוטוקולים וגיליונות למניין הקולות

במהלך ההצבעה וספירת הקולות ביום הבחירות, על וועדות הקלפי למלא פרוטוקולים וטפסים כלהלן:

- (1) פרוטוקול על מהלך ההצבעה וספירת הקולות לכל אחד מהמוסדות העומדים לבחירה באזור;
- (2) גיליון מנין הקולות לכל אחד מן המוסדות העומדים לבחירה שבו נרשמים הקולות הכשרים שניתנו למוסד;
- (3) פרוטוקול הקולות הפסולים שניתנו לכל אחד מן המוסדות העומדים לבחירה.

לשכת המפקח הארצי על הבחירות תספק את הפרוטוקולים.

שימו לב : סעי' 197 לצו דן בליווי בהצבעה. חשוב להדגיש כי רק אדם שאינו מסוגל פיזית להצביע (למשל עיוורים, קטועי ידיים וכו'). רשאי להיעזר במלווה. יודגש כי ליקוי נפשי כזה או אחר או אי ידיעת קרוא וכתוב אינם מזכים בסיוע של מלווה בהצבעה. לפרוטוקול שתקבלו מצורף טופס מלווים.

הרוצה להצביע חייב לזהות את עצמו בפני ועדת הקלפי בתעודה מזהה. ניתן להזדהות ע"י תעודת זהות, דרכון ישראלי תקף או רישיון נהיגה תקף הנושא תמונה.

מסמך מזהה כנ"ל שאינו תקף או אינו נושא תמונה – לא יתקבל. אין עוד צורך בהטבעת חותמת "הצביע". לא ניתן להזדהות בתעודת זהות שחסרה בה תמונת בעל התעודה או הדף שבו רשום שם בעל התעודה. מן הראוי להביא עובדות אלה לתשומת לב הבוחרים ולבקשם לדאוג לכך שיהיו ברשותם ביום הבחירות מסמכים מזהים כנדרש; לפיכך מתבקש מנהל הבחירות לפרסם מיד, בתחומי האזורים שבהם ייערכו בחירות בקלפי, מודעה בעניין זה לפי הדוגמא המצ"ב (דוגמא מס' 6).

נא להעביר אלינו כמקובל את העתק המודעה והאישורים על הדבקת המודעה (דוגמא מס' 7). רצוי מאד לפרסם את נוסח המודעה הנ"ל גם בעיתונים המקומיים ("מקומונים") הנפוצים בתחום המועצה האזורית או בדף לתושב וכיוצא באלה פרסומים;

9. אספקת ציוד ההצבעה לוועדות הקלפי

לפי סעיף 187(א) לצו, לא יאוחר מיום לפני יום הבחירות, כלומר ביום כ"ז בחשוון תשע"ז (28.11.2016), חייבת ועדת הבחירות למסור לכל אחת מוועדות הקלפי את הציוד הדרוש לוועדה לניהול תקין של ההצבעה. את הציוד יש למסור למזכיר והוא יעביר אותו למקום הקלפי.

להלן פירוט של הציוד אשר יש להעביר לוועדות הקלפי:

(1) שני העתקים מפנקס הבוחרים של האזור שבו נמצאת הקלפי וכן זהותון; אם הוצבו באזור יותר מקלפי אחת יש לספק לכל אחת מוועדות הקלפי באזור שני העתקים מרשימת הבוחרים הרשאים להצביע באותה קלפי; (הפנקסים להצבעה הוזמנו, ויסופקו על ידנו).

(2) קלפי ומנעול בטחון לקלפי;

(3) פרגוד לתא ההצבעה;

(4) מיתקן להנחת פתקי ההצבעה בתוך תא ההצבעה;

(5) כמות מספקת של מעטפות הצבעה לכל אחד מן המוסדות העומדים לבחירה באזור (מעטפות צהובות לבחירת ראש המועצה; מעטפות לבנות להצבעה עבור המועצה ומעטפות כחולות או תכלת להצבעה עבור הועד המקומי או הנציגות);

(6) כמות מספקת של פתקי הצבעה מודפסים לכל אחת מהצעות המועמדים לראשות המועצה ולכל אחת מרשימות המועמדים המשתתפות בבחירות באזור וכן כמות מספקת של פתקי הצבעה ריקים עבור כל אחד מהמוסדות העומדים לבחירה באזור;

(7) קרש עם שיפודים;

(8) טופס פרוטוקול על מהלך ההצבעה וספירת הקולות לכל אחד מן המוסדות העומדים לבחירה באזור;

- (9) גיליונות למניין הקולות הכשרים לכל אחד מן המוסדות העומדים לבחירה באזור (מצורפים לפרוטוקולים שתקבלו).
- (10) שני העתקים של פרוטוקול הקולות הפסולים לכל אחד מהמוסדות העומדים לבחירה באזור (מצורפים לפרוטוקולים שתקבלו).
- (11) מעטפות אריזה גדולות ;
- (12) תאורת חירום ;
- (13) ציוד משרדי (עפרונות, סרגל, מחק, מהדקים, נייר דבק וכו').

10. פרסומים במקום הקלפי

לפני תחילת ההצבעה ביום הבחירות על מנהלי הבחירות לדאוג לכך שבכל מקום קלפי באזור יפורסמו מטעמים המודעות הבאות :

- (1) מודעה המפרטת את שמות המועמדים לראשות המועצה וכן את הכינויים והאותיות של רשימות המועמדים למועצה ולוועד המקומי / לנציגות המתמודדות באזור ושמות המועמדים ברשימות אלה (דוגמא מס' 8).
- (2) מודעה המציינת את אופן ההצבעה בהתאם (לדוגמא מס' 9) המצ"ב ;
- (3) מודעה המפרטת את הוראות הצו בדבר קולות פסולים בהתאם לדוגמא המצ"ב (דוגמא מס' 10).

11. מסירת פנקסי בוחרים

נזכיר כי מועמדים לראש רשות זכאים לקבל את פנקס הבוחרים ע"ג CD. ניתן לקבל את הקבצים כנגד מילוי טופס בקשה (נמצא באתר משרד הפנים).

12. הודעת נציבות מס הכנסה

נא תשומת ליבכם כי בהתאם לחוק מיסוי תשלומים בתקופת בחירות, התשנ"ו – 1996, החל גם על מועצות אזוריות, משכרם של עובדים בתקופת הבחירות ינוכה מס מיוחד של 25%, המגלם בתוכו גם את מס ההכנסה וגם את הביטוח הלאומי .

13. כפל כהונה

לפי סעיף 37ג(א)(4) לצו, חבר ועד מקומי פסול לכהן כחבר מועצה על כן, מי שהתמודד ונבחר הן כחבר מועצה והן כחבר ועד מקומי ולא התפטר מיד מחברות בוועד המקומי – יהיה פסול מלכהן כחבר מועצה. אנא הביאו את תוכן הסעיף לידיעת המתמודדים שהגישו מועמדות למועצה ולוועד.

מטה הבחירות יפעל במשרדי המפקח הארצי על הבחירות בירושלים ביום שלישי כ"ח בחשוון תשע"ז (29.11.2016) החל משעה 7.00 ועד לסיום קליטת התוצאות.

כל הבירורים והדיווחים יבוצעו אך ורק למטה הבחירות כפי שיפורט להלן:

מספר הטלפון: 02-5955948/50

מספר הפקס: 02-5955956/7

א. דיווח על פתיחת קלפיות:

מנהלי הבחירות ידווחו על פתיחת הקלפיות עפ"י הפרטים המופיעים בטופס "שאלת פתיחת קלפיות" (דוגמא מס' 12), המצ"ב, בין השעות 8.00-8.30.

החל ממחצית השעה לאחר שעת הפתיחה המיועדת, אנא דווחו על קלפיות שלא נפתחו במועד.

ב. דיווח על שיעורי הצבעה:

מנהלי הבחירות ידווחו על שיעורי הצבעה מוערכים במהלך יום הבחירות

בקלפיות שנפתחו בבוקר: בשעות: 10:00, 12:00, 15:00, 18:00 ו-21:00.
(ר' דוגמא מס' 14).

הדיווח יכלול אך ורק את שיעורי ההצבעה המוערכים לשעת הדיווח עפ"י המידע שיצטבר עד אז אצל מנהלי הבחירות.

ג. דיווח על תוצאות ההצבעה:

מיד עם גמר ספירת הקולות ידווחו מנהלי הבחירות על תוצאות הבחירות.

הדיווח ייעשה בפקס לפי טופס "דו"ח על תוצאות הצבעה" הרצ"ב (דוגמא מס' 15). יש לוודא טלפונית כי הפקס נתקבל באופן קריא.

ד. אירועים חריגים:

על כל אירוע חריג במהלך ההצבעה כגון: סגירה שלא כחוק של קלפי, מניעת הצבעה, הפרעה המונית של מהלך ההצבעה, הפגנה, שריפה וכדומה, ידווח מייד למרכז המידע (ר' דוגמא מס' 13).

מנהל הבחירות ימסור את פרטי האירוע החריג והפעולות שנקטו בנדון.

15. להלן סיכום הפעולות שיש לבצע לפי חוזר זה:

- א. פרסום הודעה בדבר תעודות מזהות והעברת העתק מהודעה זו ואישורי הדבקה למפקח על הבחירות.
- ב. הודעת מנהל הבחירות לבאי כוח הצעות ורשימות המועמדים על פתקי ההצבעה שהם צריכים להכין - לא יאוחר מיום 27.11.2016 (כ"ו בחשוון תשע"ז).
- ג. קביעת מקומות הקלפי לא יאוחר מיום 20.11.2016 (י"ט בחשוון תשע"ז).
- ד. מינוי חברי ועדות קלפי ויושבי הראש של הוועדות- לא יאוחר מיום 20.11.2016 (י"ט בחשוון תשע"ז).
- ה. מינוי מזכירי ועדות קלפי - לא יאוחר מיום 23.11.2014 (א' בכסלו תשע"ה).
- ו. פרסום הודעת בחירות באזורים - לא יאוחר מיום 22.11.2016 (כ"א בחשוון תשע"ז).
- ז. העברת העתק מהודעות הבחירות ואישורי הדבקה למפקח על הבחירות.
- ח. הכנת ציוד ההצבעה שהכנתו מוטלת על ועדת הבחירות (קלפיות, פרגודים, חותמות, פתקים ריקים וכו').
- ט. מסירת כתבי מינוי למזכירי ועדות הקלפי - לא יאוחר מיום 27.11.2016.
- י. אספקת ציוד ההצבעה לוועדות הקלפי - לא יאוחר מיום 28.11.2016.
- יא. פרסום מודעות מנהלי הבחירות במקומות הקלפי - לא יאוחר מתחילת ההצבעה ביום הבחירות.
- יב. דווח למטה המידע אודות פתיחת קלפיות, דיווח אחוזי הצבעה, דיווח תוצאות לראש המועצה, ודיווח אירועים חריגים.

בהצלחה !

**יוסף ברון
המפקח הארצי על הבחירות**

לוטה : דוגמאות

דוגמא מס' 1
מינוי חברי ועדת קלפי

מועצה אזורית

כתב מינוי
יושב ראש*/חבר* ועדת קלפי

בהתאם לסמכותה לפי סעיף 177 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות),
התשי"ח – 1958, מינתה ועדת הבחירות את:

שם משפחה..... שם פרטי.....
המען

ליושב ראש*/חבר* ועדת קלפי בקלפי מס' באזור, מטעם

רשימת המועמדים*/הצעת מועמד לראש מועצה*

.....
חתימת יושב ראש ועדת הבחירות

תאריך:

* מחק את המיותר

מועצה אזורית

כתב מינוי למשקיף

בהתאם לסמכותי לפי סעיף 180 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח -
1958, אני ממנה את

שם משפחה שם פרטי

למשקיף מטעם רשימת מועמדים בקלפי מס' באזור

.....

.....
חתימת בא כח רשימת המועמדים

תאריך:

הערה: מינוי זה כוחו יפה אם לרשימת המועמדים אין חבר בקלפי האמורה.

דוגמא מס' 3

מינוי מזכיר ועדת קלפי

מועצה אזורית

כתב מינוי למזכיר

בהתאם לסמכותי לפי סעיף 181(א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות),
התשי"ח - 1958, ולאחר התייעצות עם ועדת הבחירות, מיניתי את-

שם משפחה שם פרטי

למזכיר ועדת קלפי בקלפי מס' באזור

.....
חתימת מנהל הבחירות

תאריך:

דוגמא מס' 4

הודעת מזכיר ועדת קלפי על עבודתו

תאריך:

אל: גזבר המועצה האזורית

הנדון: פרטי עבודת מזכיר ועדת הקלפי

הנני מודיע בזאת כי החתום מטה כיהן ביום הבחירות כמזכיר ועדת הקלפי במועצה האזורית

מספר הזהות	שם פרטי	שם משפחה	שם האזור	מספר הקלפי

בברכה,

מזכיר ועדת הקלפי

העתק: המפקח הארצי על הבחירות

הערה: טופס זה ימולא ויימסר למנהל הבחירות ב- 2 עותקים

דוגמא מס' 5

**הודעה על צורת פתק הצבעה
לרשימת מועמדים**

מנהל הבחירות של המועצה האזורית

לכבוד

מר

(השם הפרטי, שם המשפחה, המען)

מר

(השם הפרטי, שם המשפחה, המען)

הראשון כבא כוח הרשימה שאושר לה הכינוי וסימנה

והשני כממלא מקומו.

הנדון: פתקי הצבעה לרשימת מועמדים

1. לפי סעיף 184(ה) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח – 1958, עליכם לספק לועדת הבחירות, **לא יאוחר מיום** 27.11.2016 (כ"ו בחשוון תשע"ז) את פתקי הצבעה של רשימת המועמדים למועצה/לוועד המקומי/לנציגות* שהנכם משמשים כבאי-כוחה.

2. להלן הפרטים של פתק הצבעה שעליכם לספק:

צבע הפתק: למועצה – לבן
לוועד מקומי/נציגות – כחול או תכלת
גודל הפתק: 7/X10 ס"מ בערך
גודל השטח המודפס: 5X8 ס"מ בערך
צבע הדפוס: שחור
תוכן ההדפסה: אות/יות הרשימה, ומתחתן – הכינוי

3. הנכם מתבקשים לספק כמות של פתקים שלפני שיקול דעתכם תהיה מספקת. על הפתקים להיות ארוזים בחבילות של 50 פתקים בכל חבילה.

בכבוד רב

.....
מנהל הבחירות
למועצה האזורית

העתק: יו"ר ועדת הבחירות.

* מחק את המיותר.

דוגמא מס' 5א

**הודעה על צורת פתקי הצבעה
לראשות המועצה**

מנהל הבחירות של המועצה האזורית

לכבוד

מר

(השם הפרטי, שם המשפחה, המען)

מר

(השם הפרטי, שם המשפחה, המען)

הראשון כבא כוח ההצעה למועמדות מר/גב' לראש המועצה והשני כממלא מקומו.

הנדון : פתקי הצבעה לראשות המועצה

1. לפי סעיף 184(ה) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח – 1958 / סעיף 28(ה), עליכם לספק לועדת הבחירות, **לא יאוחר מיום** 27.11.2016 (כ"ז בחשוון תשע"ז) את פתקי הצבעה של הצעת המועמד לראשות המועצה שהנכם משמשים כבאי כוחה.

2. להלן הפרטים של פתקי הצבעה שעליכם לספק :

צבע הפתק – צהוב.

גודל הפתק 7X10 ס"מ בערך.

תוכן הדפסה- שם המועמד כפי שאישר מנהל הבחירות.

צבע הדפסה- שחור.

שטח מודפס- 8X5 ס"מ בערך.

3. הנכם מתבקשים לספק כמות של פתקים שלפני שיקול דעתכם תהיה מספקת. על הפתקים להיות ארוזים בחבילות של 50 פתקים בכל חבילה.

בכבוד רב,

.....

מנהל הבחירות

למועצה האזורית

מנהל הבחירות של המועצה האזורית

מודעה בדבר הצטיידות במסמכים מזהים לצורך הבחירות

1. מנהל הבחירות מודיע בזה לתושבי המועצה האזורית כי הצבעה בקלפי בבחירות שייערכו ביום 29.11.2016 (כ"ח בחשוון תשע"ז) תותר רק למי שיזדהה בפני ועדת הקלפי באחד מהמסמכים המזהים הבאים:

- (א) תעודת זהות הכוללת פרטים מלאים ותמונה.
- (ב) דרכון ישראלי תקף הכולל תמונה.
- (ג) רישיון נהיגה ישראלי תקף הכולל תמונה.

2. **לא יתקבל כאמצע זיהוי כל מסמך אחר כגון:** פנקס קופ"ח, תעודות צבאיות, ומסמכים דומים. וכן לא יתקבל אישור/ קבלה של משרד הפנים שהוזמנה תעודת זהות.

3. **מסמך מזהה אשר יוצג ללא תמונה, לא יתקבל !!**

4. **תושב – בוחר נכבד, ללא תעודה מזהה כאמור לא תוכל להצביע!**

מנהל הבחירות
של המועצה האזורית

אישור הדבקת מודעה

1. אני הח"מ מאשר בזאת כי ביום קבלתי מודעות בדבר תעודות מזהות לשם הדבקתם בישוב

2. הודע לי כי עלי להדביק המודעות במשרד המועצה ובכל אחד מהמקומות המפורטים להלן במידה ומקומות כאלה קיימים בישוב:

- א. מזכירות
- ב. כל לוחות המודעות
- ג. בצרכנייה (או מכולת)
- ד. כל בתי הכנסת ובתי תפילה אחרים
- ה. כל המועדונים
- ו. מרפאות ותחנות אם וילד
- ז. גני ילדים, פעוטונים
- ח. בתי דאר
- ט. ספריות
- י. אולמות ספורט
- יא. בריכות שחיה
- יב. בתי ספר
- יג. כל מקום אחר שנהוג לפרסם בו מודעות בישוב.

3. הנני מאשר כי הדבקתי ביום בשעה המודעות האמורות במקומות כדלקמן:

חתימת המדביק

דוגמא מס' 8

פירוט שמות המועמדים והרשימות

מנהל הבחירות של המועצה האזורית

מודעה בדבר הרשימות והמועמדים המתמודדים במערכת הבחירות באזור.

* 1. לקראת הבחירות לראשות המועצה הוגשו ואושרו כדין הצעות המועמד כלהלן:

(1)

שם המועמד לראש המועצה	שנת לידה	המען	שם בא כוח ההצעה ומענו	שם מ"מ בא כוח ההצעה ומענו

(2)

שם המועמד לראש המועצה	שנת לידה	המען	שם בא כוח ההצעה ומענו	שם מ"מ בא כוח ההצעה ומענו

* 2. לקראת הבחירות למועצה הוגשו כדין באזור רשימות מועמדים כלהלן:

(1) רשימה שהכינוי שלה הוא וסימנה הוא

בא כוח הרשימה הוא
(שם פרטי, שם משפחה, מען)

מ"מ בא כוח הרשימה הוא
(שם פרטי, שם משפחה, מען)

המועמדים ברשימה זו הם:

מס' סידורי	שם המועמד	שנת לידה	המען

(2) רשימה שהכינוי שלה הוא וסימנה הוא

בא כוח הרשימה הוא
שם פרטי, שם משפחה, מען

מ"מ בא כוח הרשימה הוא
שם פרטי, שם משפחה, מען

** 3. לקראת הבחירות לוועד המקומי/לנציגות** הוגשו ואושרו כדין באזור רשימות מועמדים כלהלן:

(1) רשימה שהכינוי שלה הוא וסימנה הוא

בא כוח הרשימה הוא
שם פרטי, שם משפחה, מען

מ"מ בא כוח הרשימה הוא
שם פרטי, שם משפחה, מען

המועמדים ברשימה זו הם :

מס' סידורי	שם המועמד	שנת לידה	המען

(2) רשימה שהכינוי שלה הוא וסימנה הוא

בא כוח הרשימה הוא
שם פרטי, שם משפחה, מען

מ"מ בא כוח הרשימה הוא
שם פרטי, שם משפחה, מען

מס' סידורי	שם המועמד	שנת לידה	המען

* אם לא מתקיימת בקלפי זו הצבעה לאחד מן המוסדות השמט ממודעה זו
אם הקטעים המתייחסים להצבעה לאותו מוסד.

** מחק את המיותר.

תאריך מנהל הבחירות לאזור

המועצה האזורית

מנהל הבחירות של המועצה האזורית

* מודעה בדבר אופן ההצבעה בבחירות לראשות המועצה, למועצה ולוועד המקומי/לנציגות **

קלפי מס'

1. הזכות לבחור:

הזכות להצביע בקלפי מס' באזור נתונה רק למי ששמו רשום ברשימת הבוחרים המצורפת לקלפי. המבקש להצביע חייב לזהות את עצמו בפני ועדת הקלפי באמצעות תעודה מזהה (תעודת זהות, דרכון או רישיון נהיגה). ללא תעודה מזהה תקינה (הכוללת תמונה), לא ניתן להצביע.

2. מעטפות ההצבעה:

ההצבעה לכל אחד מהמוסדות העומדים לבחירה באזור זה תתקיים במעטפה נפרדת. צבעי מעטפות ההצבעה הם כלהלן:

מעטפות ההצבעה לראשות המועצה - צבע צהוב;

מעטפות ההצבעה למועצה - צבע לבן;

מעטפות ההצבעה לוועד המקומי/לנציגות** צבע כחול או תכלת.

3. פתקי ההצבעה:

פתקי ההצבעה הם בצבעים מתאימים למעטפות ההצבעה כלומר:

פתק הצבעה לראשות המועצה - צבע צהוב;

פתק הצבעה למועצה - צבע לבן;

פתק הצבעה לוועד המקומי/לנציגות** - צבע כחול או תכלת;

על פתק ההצבעה לראשות המועצה מודפס שם המועמד לראש המועצה בעברית או בעברית וערבית.

על פתק ההצבעה למועצה ולוועד המקומי/לנציגות מודפס האות או האות והכינוי של רשימת המועמדים, בעברית או בעברית וערבית.

במקום פתק מודפס ניתן להשתמש להצבעה, לכל אחד מהמוסדות העומדים לבחירה, בפתק ריק שצבעו כצבע הפתק המודפס לאותו מוסד (פתקים ריקים כאלה נמצאים במקום הקלפי). בהצבעה לראשות המועצה יש לציין על הפתק הריק, בכתב יד, אך ורק את שם המועמד לראשות המועצה; בהצבעה למועצה או לוועד המקומי/לנציגות* יש לציין על הפתק הריק, בכתב יד, אך ורק את אות רשימת המועמדים או את האות והכינוי של הרשימה. הרישום בכתב יד ייעשה בעברית או בערבית או בשתי השפות.

- (1) הבוחר יציג בפני מזכיר הקלפי את התעודה המזהה שלו ;
- (2) לאחר שהמזכיר ימצא כי שמו של הבוחר אכן רשום בפנקס הבוחרים שברשותה, ועדת הקלפי תחזיק ברשותה את התעודה המזהה של הבוחר ותמסור מעטפת הצבעה אחת לכל אחד מהמוסדות העומדים לבחירה.
הערה :
מעטפת הצבעה שנועדה להצבעה לנציגות תימסר לבוחר רק אם צוין ליד שמו בפנקס הבוחרים שהוא איננו חבר באגודה השיתופית להתיישבות של הישוב ;
- (3) הבוחר יכנס לתא ההצבעה וישים בכל אחת מן המעטפות את פתק ההצבעה המתאים למעטפה, כלומר : במעטפת הצבעה צהובה לראשות המועצה - יש לשים רק פתק הצבעה צהוב של הצעת מועמד לראש המועצה ;
- במעטפת הצבעה לבנה למועצה - יש לשים רק פתק הצבעה לבן של רשימת מועמדים למועצה ;
- במעטפת הצבעה כחולה או תכלת לוועד מקומי/לנציגות** יש לשים רק פתק הצבעה כחול או תכלת של רשימת מועמדים לוועד מקומי/לנציגות ;**
- (4) הבוחר יסגור את המעטפות, יצא מתא ההצבעה, יציג לוועדת הקלפי את המעטפות הסגורות ויטיל את כולן לתוך הקלפי ;
- (5) ועדת הקלפי תחזיר לבוחר את התעודה המזהה שמסר.

מנהל הבחירות לאזור

המועצה האזורית

תאריך :

* הערה : אם לא מתקיימת בקלפי זו הצבעה לאחד מן המוסדות, השמט ממודעה זו את הקטעים המתיחסים להצבעה לאותו מוסד.

** מחק את המיותר.

מנהל הבחירות לאזור במועצה האזורית

מודעה בדבר קולות פסולים

סעיף 203 לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח - 1958 קובע את המקרים בהם יש לפסול פתק הצבעה שהוצא מן הקלפי. להלן הוראות הסעיף:

אלה הם קולות פסולים:

- (1) פתק הצבעה שלא נתקיימו בו כל הוראות סעיף 184; אולם פתק הצבעה שצוינו בו האות שאושרה לאחת מרשימות המועמדים, בתוספת כינוי שונה מזה שאושר לאותה רשימה, הקול איננו פסול והוא יבוא במניין על פי ציון האות;
- (2) פתק הצבעה בכתב יד שצוין בו כינוי הרשימה בלבד ללא אות הרשימה;
- (3) פתק הצבעה שסומן בצורה כלשהי העלולה לזהות את המצביע;
- (4) פתק הצבעה אשר הוצא מתוך מעטפת הצבעה שנמצא בה דבר מה בנוסף לפתק;
- (5) פתק הצבעה כאמור בסעיף 184(ג) אשר הרשום בו בכתב יד איננו ברור דיו ואיננו מאפשר זיהוי ודאי של שם המועמד או אות הרשימה או שלא נרשם בו דבר;
- (6) פתק הצבעה לאחד מהמוסדות העומדים לבחירה שנמצא בתוך מעטפת הצבעה למוסד אחר;
- (7) פתק הצבעה למוסד פלוני אשר הוצא מתוך מעטפת הצבעה שנמצא בה גם פתק הצבעה למוסד אחר;
- (8) מעטפת הצבעה שנמצאו בה שני פתקי הצבעה שונים או שנמצאו בה יותר משני פתקים, לא יבוא אף אחד מהפתקים האמורים במניין הקולות; נמצאו במעטפה שני פתקי הצבעה זהים יבוא אחד מהפתקים במניין הקולות.

בנוסף לאמור לעיל, על פי סעיף 201 לצו, ועדת הקלפי לא תפתח בעת ספירת הקולות, מעטפת הצבעה שנמצאה בקלפי אם המעטפה שונה ממעטפות ההצבעה שסופקו לוועדת הקלפי או אם המעטפה אינה נושאת עליה את הסימן שקבע מנהל הבחירות. פתק הצבעה שנמצא בתוך מעטפה כני"ל, לא יבוא איפוא במניין הקולות.

תאריך

מנהל הבחירות לאזור

המועצה האזורית

דוגמא 11

דיווח פתיחת קלפיות

שם המוא"ז _____ מנהל הבחירות _____

מספר קלפיות כולל במועצה _____

* נפתחו _____ קלפיות

* קלפיות מסי' _____ לא נפתחו מהסיבות הבאות:

פעולות שננקטו:

שם מוסר הדיווח _____

שם מקבל הדיווח _____ שעה _____

דיווח אירועים חריגים

שם המוא"ז _____ מנהל הבחירות _____

בשעה _____ התרחש אירוע זה:

הפעולה שננקטה:

שם מוסר הדיווח _____

שם מקבל הדיווח _____ שעה _____

דיווח שיעורי הצבעה

שם המוא"ז _____ מנהל הבחירות _____

בשעה _____ שיעור ההצבעה המוערך נע בסביבות _____ אחוז.

שם מוסר הדיווח _____

שם מקבל הדיווח _____ שעה _____

מערכת הבחירות למועצה האזורית נווה מדבר (תשע"ז – 2016)

דו"ח תוצאות ראש רשות

תוצאות הבחירות במוא"ז

שם המועצה: _____

סה"כ בוחרים: _____

סה"כ קולות כשרים: _____

סה"כ קולות פסולים: _____

אחוזים	קולות כשרים	שם המועמד

המועמד הנבחר _____

בחירות חוזרות (לא) (כן)

מוסר הדיווח: _____

מקבל הדיווח: _____

שעה: _____