



האגף לשירותים חברתיים מועצה אזורית הגלבוץ

תאריך _____

לכבוד

שם _____

ת.ז. _____

בהמשך לפנייתך להנחה בארנונה מתאריך _____ אנו מעבירים את פנייתך לוועדת הנחות בארנונה.

הועדה מחויבת להעברת המסמכים – ובחינה מעמיקה יותר של המצב הסוציאלי בעטיו פנית לוועדת ההנחות. המסמכים הועברו לאגף השירותים החברתיים במועצה בתאריך _____

הדו"ח הסוציאלי יועבר אלינו על ידי העובד הסוציאלי המטפל ביישובך. לאחר העברת הפרטים לגבי מצבך הסוציאלי, ובמידת הצורך, העובד הסוציאלי יידרש לקיים ביקור בית על מנת להשלים את התמונה. עם קבלת המכתב עלייך להתקשר לאגף לשירותים חברתיים במועצה לטלפון 046533207. זהו על מנת לקבוע מועד לפגישה עם העו"ס לשם להכנת הדו"ח הסוציאלי.

אודה על שיתוף הפעולה

בברכה ☺

חגית בנימין

רחל ברנע אמרגי

מנהלת מחלקת גביה

מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים

المواطن الكريم,

بعد توجيهك لطلب تخفيض للأرנוنا, نحول توجيهك الى لجنة التخفيضات .

يجب على اللجنة ان تقرر المستندات للفحص الدقيق للوضع الاجتماعي بسببه توجهت الى لجنة التخفيضات,

والتقرير الاجتماعي يمرر الينا عن طريق العامل الاجتماعي في بلدتك . بعد ان تقدم التفاصيل حول وضعك الاجتماعي وحسب الحاجة , من المحتمل ان يقوم العامل الاجتماعي بزيارة بيتية من اجل استيضاح الصورة وتكتملتها .

يجب عليك الاتصال على العامل الاجتماعي في بلدتك على رقم مكتب الرفاه الاجتماعي في المجلس

046533207 وذلك من أجل تعيين موعد لتحضير التقرير الاجتماعي .

شكرا على التعاون ☺

حجيت بنيامين

راحل برنע امرجي

مديرة قسم الجباية

مديرة قسم الرفاه الاجتماعي